

**П Р А В И Л Н И К**  
**ЗА РЕДА, НАЧИНА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ НА**  
**ЕДНОКРАТНИ СОЦИАЛНИ ПОМОЩИ НА ГРАЖДАНИ**  
**ОТ ОБЩИНА ТУТРАКАН**

**I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.1.** Този правилник урежда реда, начина и условията за отпускане на еднократна социални помощи на граждани от Община Тутракан от общинския бюджет на Община Тутракан.

**Чл. 2.** Средствата се предоставят приоритетно на лица с доказани здравни и социални нужди или чиито имоти са пострадали от бедствия, аварии и пожари.

**Чл. 3.** Еднократна парична помощ се отпуска на лица и семейства с постоянен адрес на територията на общината, след подаване на писмено заявление до Кмета на Общината.  
*/Приложение № 1/.*

**Чл.4.** Еднократна парична помощ се отпуска след получено становище от Дирекция „Социално подпомагане“ -Тутракан, съгласуване с кмета на кметството или с кметския наместник на населеното място, а за гр. Тутракан - от ресорния заместник- кмет.

**Чл.5.** Общинският съвет може да отпуска еднократна парична помощ на едно и също лице или семейство не повече от два пъти рамките на мандата.

**Раздел II**

**ОСНОВАНИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ**

**Чл. 6 (1)** Еднократна парична помощ се отпуска, ако лицата отговарят на следните условия:

1. Не са регистрирани като търговци по смисъла на Търговския закон и/или не извършват търговска дейност по смисъла на Търговския закон;
2. Не са извършвали разпоредителни сделки с недвижимо или движимо имущество и/или идеални части от него за срок до една година преди датата на подаване на заявлението за отпускане на помощта, не са сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане;
3. Да нямат спестявания, дялови участия и ценни книжа, чиято обща стойност за отделно лице или за всеки един от членовете на семейството да не надхвърля 1000 лева;
4. Жилището, за което кандидатстват за възстановяване на щети, е единствено за семейството, не е застраховано в застрахователна институция и за него има документ за собственост;
5. Средно месечният доход на член от семейството, получен през последните шест

месеца, предхождащи месеца на подаване на заявлението за отпускане на еднократната помощ, не надвишава линията на бедност, определена за страната за съответната година;

6. Не притежава повече от едно жилище;

7. Не притежава недвижима или движима собственост и/или идеални части от нея, която може да бъде източник на доходи, с изключение на вещите, които служат за обичайно потребление на лицето или семейството;

8. Не е получавал финансова помощ за настъпил инцидент от други институции и организации.

(1) Обстоятелствата по чл. 6 ал. 1, т. 1-8 се декларират от лицата с декларация по образец */Приложение № 2/* от настоящия Правилник.

(2) По реда на този Правилник се разглеждат искания за отпускане на еднократна финансова помощ на физически лица с постоянен и настоящ адрес на територията на община Тутракан, с доказани неотложни здравни и социални нужди или чиито жилища са пострадали от бедствия, аварии и пожари.

(3) Лицата, кандидатстващи за предоставяне на еднократни финансови помощи по този Правилник имат право да получат такава веднъж в календарната година, но не повече от два пъти в рамките на мандата.

**Чл. 7.** (1) По реда на този Правилник **не се отпуска** финансова помощ, когато касае:

1. погасяване на банкови задължения, задължения към кредитни институции и др.;
2. погасяване на задължения за данъци, такси и вноски към осигурителните и здравни фондове, битови сметки;
3. погасяване на задължения за текущи ремонти, наеми и др.;
4. при обявено бедствено положение на територията на община Тутракан;
5. не са приложени всички необходими документи, удостоверяващи нуждата от социална помощ /епикриза, направление за преглед и лечение, решение от ТЕЛК, медицински удостоверения, акт за смърт, разходно-оправдателни документи и др./;
6. не е попълнена декларация / приложение 2/ .

### **Раздел III.**

#### **РАЗМЕР НА ОТПУСКАНАТА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ**

**Чл. 8.** Помощите по чл. 2 се отпускат в максимален размер до 300.00. лв. със Заповед на Кмета, без решение на Общински съвет.

**Чл. 9.** Отпускане на еднократна социална помощ извън размерите посочени в чл. 8 от Правилника, се допуска след разглеждане от комисията, съгласувано от Кмета на Общината и внесено за разглеждане от Общински съвет-гр. Тутракан.

**Чл. 10.(1)** Комисията по социалните проблеми се състои от 5 члена:

Двама от Общинска администрация;

Двама от Общински съвет-гр. Тутракан;  
Един от Дирекция „Социално подпомагане“

(2) Комисията се събира веднъж месечно за разглеждане на заявления, постъпили през предходния календарен месец.

**Чл. 11.** Комисията определя размера на помощта, конкретно за всяко заявление и прави писмено предложение пред Кмета на община Тутракан за отпускане на социална помощ или мотивиран отказ.

**Чл.12.** Помощта се отпуска на лицето със Заповед на Кмета на Община Тутракан.

**Чл.13.** Право на еднократно парично подпомагане имат гражданите веднъж в календарната година, независимо от отпуснатата помощ, но не повече от два пъти в рамките на мандата.

**Чл.14.** (1) Еднократната парична помощ при изключително тежки случаи, може да бъде отпусната извън размерите посочени в чл. 9 от правилника, след разглеждане от комисията и съгласувано от Кмета на Общината и внасяне за разглеждане от Общински съвет –гр. Тутракан.

(2) Отпускането на помощта по ал.1 се извършва с решение на Общински съвет след внесена докладна записка, описваща фактите и обстоятелствата по случая.

**Чл.15.** При констатиране на неправомерно получена еднократна помощ, вследствие на невярно деклариран данни или подправени документи, средствата подлежат на възстановяване от лицето и се носи отговорност съгласно българското законодателство.

#### **IV. ПРАВО НА ПОЛУЧАВАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ**

**Чл.16.** Право на получаване на еднократна помощ имат граждани на община Тутракан в тежко финансово, здравословно и социално положение, което удостоверяват с необходимите за това документи:

- Заявление до Кмета на община Тутракан по образец */Приложение № 1/*;
- Декларация по образец */Приложение № 2/* от настоящия правилник;
- Служебни бележки за шестмесечните доходи на лицето и членовете на семейството;
- Служебни бележки от Дирекция " Бюро по труда" за безработните членове на семейството;
- Удостоверения за деклариран данни от Общинска данъчна служба за лицето и членовете на семейството ;
- Медицински епикризи, медицински свидетелства, решения на ТЕЛК или ЛКК ;
- Фактури и касови бележки, които удостоверяват направените разходи;
- Служебна бележка от РСПАБ, удостоверяваща възникването на пожар;
- Акт за смърт ;
- Удостоверение за наследници;
- Удостоверение за семейно положение ;
- Разпореждане за пенсия;
- Банкова сметка;

- При необходимост се изискват и други документи.

## **V. РЕД НА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНИ ПОМОЩИ**

**Чл. 17.** Отпускането на еднократна социална помощ става след подадено заявление /Приложение 1/ до Кмета на община Тутракан, попълнена Декларация по образец /Приложение 2/ и приложени копия на документи, удостоверяващи необходимостта от еднократна помощ по чл.16 от Правилника.

**Чл. 18.** Заявленията се подават в деловодството на Общинската администрация.

**Чл. 19.** (1) Постъпилите заявления се разглеждат от комисия, назначена със Заповед на Кмета на Общината, в месеца следващ постъпването им и след получено становище от Дирекция „Социално подпомагане“ –Тутракан.

(2) Комисията изготвя протокол, в който мотивирано предлага или отхвърля исканията и го предоставя на Кмета на Община Тутракан за съгласуване и одобрение.

(3) Кметът на общината може да променя предложението, ако установи, че комисията е допуснала съществени пропуски при разглеждане на исканията за парична помощ.

(4) При разглеждането на заявленията не се допуска пряка или непряка дискриминация, основана на пол, етническа принадлежност, политически убеждения, религия, възраст и семейно положение.

(5) Отпускането на еднократна парична помощ по чл. 6 се извършва по реда на този Правилник.

(6) Паричната помощ при изключително тежки случаи, може да бъде отпусната извън размерите посочени в чл. 8 от Правилника, се допуска след разглеждане от комисията, съгласувано от Кмета на Общината и внесено за разглеждане от Общински съвет-гр. Тутракан.

(7) Въз основа на Решението на Общински съвет, Кметът на Общината издава Заповед за изплащане на определената сума.

**Чл. 20.** (1) Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на този правилник.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

По смисъла на правилника:

§ 1. (1) „Семейството“ включва съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до придобиване на средно общо

или професионално образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак).

(2) Съжителстващи на семейни начала лица се подпомагат като семейство.

§ 2. "Доходи" за отпускане на социални помощи по реда на този правилник са всички брутни приходи, произхождащи от:

- а) трудова дейност;
- б) дейности в областта на селското, горското и водното стопанство;
- в) продажба и/или замяна на движимо или недвижимо имущество;
- г) продажба на акции, дялове и други участия в търговски дружества и други форми на съвместна дейност;
- д) наем, рента и аренда;
- е) авторски и лицензионни възнаграждения;
- ж) дивиденди и доходи от дялово участие;
- з) премии и награди от спортни състезания;
- и) обезщетения и помощи;
- к) пенсии;
- л) стипендии;
- м) месечни добавки за деца;
- н) присъдени издръжки;
- о) други.

Настоящият Правилник за реда, начина и условията за отпускане на еднократни социални помощи на граждани от община Тутракан, е приет с Решение № ..... от Протокол № .....от .....2024 година на заседание на Общински съвет – гр. Тутракан и отменя Правилника за реда, начина и условията за отпускане на еднократни социални помощи на граждани от община Тутракан, приет с Решение № 237 по Протокол № 20 от 27.11.2008 година.

Изготвил : п